

Algemene Voorwaarden MKBpro-pakket

1. Definities

1. In deze voorwaarden wordt verstaan onder:
 - 1.1 Opdrachtgever: u, ofwel de rechts)persoon of ondernemer die het MKBpro-pakket (digitaal) afsluit bij Hafkamp Gerechtsdeurwaarders B.V.;
 - 1.2 Hafkamp: Hafkamp gerechtsdeurwaarders B.V., gevestigd te Venlo (KvK: 12051191) en Hafkamp Groenewegen gerechtsdeurwaarders B.V., gevestigd te Amsterdam (KvK: 75106000);
 - 1.3 Geldvordering: een geldbedrag naar aanleiding van een tussen u en uw debiteur gesloten overeenkomst en (een) op basis daarvan verzonden factu(u)r(en) of declaratie(s), welke door de opdrachtgever in rekening is gebracht inclusief BTW;
 - 1.4 Incassokosten: de bij de debiteur in rekening gebrachte kosten voor de buitengerechtelijke incasso van de vordering.;
 - 1.5 Kosten derden: kosten die Hafkamp aan derden moet vergoeden (bijv. verhaalsonderzoek, griffierecht, advocaatkosten);
 - 1.6 Vonnis: uitspraak van de rechter ter voorlopige of definitieve beëindiging van een geschil die aan de rechter is voorgelegd;
 - 1.7 Pakket: het MKBpro-pakket: een op het midden- en kleinbedrijf gericht zakelijk servicepakket ten behoeve van het incasseren van onbetaalde en onbetwiste vordering.

2. Afsluiten van een MKBpro-pakket bij onbetwiste incassovorderingen

- 2.1 Hafkamp biedt de keuze tussen een regulier incassotraject en het MKBpro-pakket. Het MKBpro-pakket wordt uitsluitend aangeboden in aanvulling op en in combinatie met de incassodienstverlening van Hafkamp.;
- 2.2 Het pakket heeft een looptijd van één jaar en gaat in op de aangegeven startdatum door de opdrachtgever bij het afsluiten van de overeenkomst;
- 2.3 Het pakket is een extra ondersteuning op de standaard incassodienstverlening van Hafkamp. Op de standaard incassodienstverlening zijn de Algemene Voorwaarden en het Reglement Tarieven en Bepalingen van toepassing;
- 2.4 Het pakket kan worden afgesloten voor geldvorderingen, waarbij de factuurdatum niet ouder dan 6 maanden is, met uitzondering van internationale geldvorderingen of geldvorderingen ontstaan uit:
 - Huurovereenkomst van onroerende zaken;
 - Arbeidsovereenkomsten;
 - Onrechtmatige daad;
 - Auteursrecht;
 - Industrieel / intellectueel eigendom.
- 2.5 Hafkamp behoudt het recht voor om de (digitale) afname van het MKBpro-pakket te weigeren.;
- 2.6 Voor juridisch inhoudelijke conflicten / geschillen (incassovorderingen waartegen inhoudelijk verweer wordt gevoerd) die in de periode vóór, tijdens of na het afsluiten van het pakket zijn ontstaan, kunt u geen aanspraak (meer) maken op de pakketdienst. Wel kan bij het afsluiten van het pakket aanspraak gemaakt worden op de pakketdienst als het pakket direct aansluit op een vergelijkbare overeenkomst waarmee u dezelfde rechten had;
- 2.7 Als de vordering wordt betwist na het afsluiten van het MKBpro-pakket, zelfs als u niet voorafgaand aan het sluiten van het MKBpro-pakket wist of kon weten van een mogelijke betwisting, kunt u geen aanspraak meer maken op de pakketdienst. In dat geval heeft Hafkamp het recht het dossier te sluiten, waarbij de tot dan toe gemaakte kosten in rekening worden gebracht, of u het aanbod te doen om tegen een uurtarief van

€205,00 per uur het dossier verder te behandelen als de incassozaak daarvoor geschikt is. Dit laatste aspect is onder andere afhankelijk van de inhoud van het verweer, de eigen interne juridische kennis van Hafkamp over de (complexe) kwestie en of de werkzaamheden vallen binnen de reikwijdte van het pakket. De geschiktheid om de zaak verder te behandelen is ter beoordeling aan Hafkamp.

3. Inhoud MKBpro-pakket

3. Het MKB-pro-pakket omvat de volgende werkzaamheden:

3.1 Toetsing van: algemene voorwaarden, aanmaanproces en correspondentie. Op verzoek zal Hafkamp relevante documentatie en correspondentie beoordelen of dit correct is geformuleerd/opgesteld/in gebruik is genomen;

3.2 Geen dossierkosten: In de buitengerechtelijke incassoprocedure brengt Hafkamp géén dossierkosten in rekening bij het afsluiten van een zaak als het Hafkamp niet lukt om het gehele bedrag te incasseren en Hafkamp afraadt om een gerechtelijke procedure te starten;

3.3 Dossierkosten: Hafkamp brengt dossierkosten van € 95,00 in rekening in het geval dat een opdrachtgever wenst het dossier te sluiten, ondanks een positief advies van Hafkamp om een gerechtelijke procedure te starten;

3.4 Juridisch advies: Hafkamp kan op aanvraag juridisch advies geven. In geval van een door de debiteur gevoerd verweer op uw vordering vindt de advisering plaats op basis van een uurtarief van € 205,00;

3.5 Deurwaardersbezoek / sommatie-exploot: u kunt op aanvraag een van onze deurwaarders een bezoek laten brengen bij uw debiteur. De deurwaarder zal persoonlijk de sommatie uitbrengen. Het is binnen het mkb-pro pakket mogelijk om gratis een sommatie-exploot te laten uitbrengen bij vorderingen met een hoofdsom van minimaal € 1.000,00. Wanneer u een sommatie-exploot wenst uit te brengen bij vorderingen onder de € 1.000,00 dan betaalt u een gereduceerd tarief van € 89,00 per sommatie exploot;

3.6 Verhaalsonderzoek: hieronder vallen de volgende handelingen:

- Informatie BRP (personen), KVK (bedrijven);
- Informatie RDW (kenteken);
- Informatie inkomen (UWV, E-VOI, SVB, IB, Belastingdienst);
- Credit Check.

Een BRP-check, informatie over inkomen en een RDW-check worden uitsluitend bij gerechtelijke invordering bij het verkrijgen van een vonnis gevraagd conform de wettelijke regelingen. Specifieke verhaalsonderzoeken op aanvraag zonder een lopende dossier worden een op een doorbelast naar de opdrachtgever en vallen niet onder het MKBpro-pakket. Per dossier voert Hafkamp maximaal één verhaalsonderzoek kosteloos uit.;

3.7 Gerechtelijke incasso: Hafkamp zal alleen een gerechtelijke procedure opstarten met goedkeuring van de opdrachtgever;

3.8 Deurwaarderskosten: de kosten van de deurwaarder, nadat de rechter een vonnis gewezen heeft, zijn in eerste instantie verhaalbaar op de debiteur. Indien deze niet verhaalbaar zijn, worden deze kosten niet doorbelast aan de opdrachtgever. Dit geldt alleen bij een positief advies om van Hafkamp om een gerechtelijke procedure te starten;

3.9 Kosten advocaat, griffierecht en verschotten: deze kosten worden een op een doorbelast aan de opdrachtgever. Hafkamp moet op grond van de gerechtsdeurwaardersverordening om een voorschot vragen ter dekking van griffierecht en advocaatkosten.;

3.10 Rapportage, online inzage en monitoring: de opdrachtgever krijgt toegang tot de opdrachtgeversportal van Hafkamp. Hierin krijgt de opdrachtgever inzicht in de status en lopende acties van alle dossiers.

4. Buitengerechtelijke en gerechtelijke incasso

- 4.1 Vanaf de overdracht van openstaande incassovorderingen aan Hafkamp gelden naast de Algemene Voorwaarden MKBpro-pakket tevens de Algemene Voorwaarden en het Reglement tarieven van Hafkamp Gerechtsdeurwaarders B.V.;
- 4.2 Opdrachtgever kan haar incasso overdragen na minimaal één maal zelf schriftelijk te hebben aangemaand met waarschuwing voor de incassokosten (bij vorderingen op consumenten middels de verplichte 14-dagen-aanmaning);
- 4.3 Op de dag van ontvangst start Hafkamp het buitengerechtelijke incassotraject en stuurt een opdrachtbevestiging aan opdrachtgever (tenzij in onderling overleg met opdrachtgever een specifiek incassotraject is overeengekomen);
- 4.4 Het buitengerechtelijke incassotraject duurt standaard 4 tot 6 weken. In deze periode onderneemt Hafkamp meerdere acties en maakt daarbij gebruik van meerdere communicatiekanalen (schriftelijk, telefoon en digitaal);
- 4.5 Hafkamp is gerechtigd zelfstandig een betalingsafspraken met debiteur overeen te komen voor maximaal 6 maanden. Bij een langere betaalperiode wordt altijd toestemming van opdrachtgever gevraagd;
- 4.6 Indien de vordering in het minnelijke traject niet geïnd is, vraagt Hafkamp voor zover als mogelijk de standaardverhaalsinformatie op en geeft een advies over- en vraagt akkoord voor gerechtelijke incasso. Hierbij zal een kostenvoorschot bij opdrachtgever in rekening gebracht worden. Dit is geen maximaal kostenrisico, maar dient ter dekking van de voor te schieten gerechtelijke kosten;
- 4.7 Indien opdrachtgever – ondanks een negatief advies van Hafkamp – wenst te procederen, vervallen de prijsvoordelen van het abonnement voor dat betreffende dossier;
- 4.8 Na akkoord van opdrachtgever wordt het gerechtelijke traject aangevangen met het uitbrengen van de dagvaarding;
- 4.9 Opdrachtgever wordt tijdens de gerechtelijke procedure op de hoogte gehouden over de voortgang ervan middels rolberichten (ook inzichtelijk op de opdrachtgeversportal van Hafkamp);
- 4.10 Hafkamp heeft geen inspraak in de duur van het gerechtelijke traject. De rechter neemt beslissingen over de verdere voortgang en beslist bij verweer op welke termijn nader moet worden gereageerd en door welke partij;
- 4.11 Bij geldvorderingen die maximaal € 25.000,00 bedragen, zijn de eigen juristen bevoegd tot het voeren van de gerechtelijke procedure. Bij vorderingen die meer dan € 25.000,00 bedragen en geen aardvorderingen betreffen, is een advocaat verplicht om te procederen, welke door Hafkamp wordt ingeschakeld. De kosten van de advocaat zijn kosten derden, dus vallen niet onder het MKBpro-pakket;
- 4.12 Bij een negatieve uitspraak wordt het dossier met opdrachtgever afgewikkeld. Bij een positieve uitspraak wordt het vonnis door de deurwaarder aan de debiteur uitgereikt. Indien na uitreiking van het vonnis betaling op korte termijn uitblijft, gaat Hafkamp de beslagmogelijkheden (beslag op (on)roerende zaken, onder derden (zoals bank, werkgever, uitkeringsinstantie of Belastingdienst of opdrachtgevers van Opdrachtgever)) voor u onderzoeken;
- 4.13 Voor iedere beslagmaatregel tracht Hafkamp voor zover als mogelijk te beoordelen of het zinvol zal zijn om het beslag te leggen;
- 4.14 Door debiteur aan Hafkamp betaalde gelden worden eerst in mindering gebracht op de kosten en de rente in het dossier, daarna op de hoofdsom. Iedere maand wordt gekeken of er tussentijds gelden aan opdrachtgever kunnen worden overgemaakt. Hierbij worden de kosten per eiser verrekend met de reeds geïnde gelden. Bij een positief verschil vanaf € 500,00 stort Hafkamp de gelden door naar de opdrachtgever;
- 4.15 Nadat de vordering is voldaan of nadat er is geconstateerd dat er onvoldoende verhaalsmogelijkheden zijn om de vordering (volledig) te incasseren, wordt de zaak binnen vijf werkdagen met opdrachtgever afgerekend;

4.16 Indien opdrachtgever de incasso na overdracht aan Hafkamp vroegtijdig terugtrekt, zelf nog incasso-activiteiten onderneemt, een betalingsregeling treft of de betaling wordt aan opdrachtgever overgemaakt, vervallen de voordelen van het abonnement en zal incassoprovisie over de gehele vordering in rekening worden gebracht aan de opdrachtgever;

4.17 Betalingen door de wederpartij worden op de onderstaande manier (en volgorde) afgeletterd:

- 100% dekking van de gemaakte kosten door Hafkamp (komt Hafkamp toe);
- Afdekking griffierechten en out-of-pocket kosten (kosten van derde);
- Aflossing op de rente (komt Hafkamp toe);
- Aflossing op de hoofdsom (komt opdrachtgever toe).

5. SRCM: de norm voor Social & Responsible Credit Management

5.1 Hafkamp geeft in de behandelwijze een reële invulling aan de SRCM-norm en -gedachte dat de klantdebiteur perspectief heeft op het oplossen van zijn schuldpositie en dat de opdrachtgever zicht heeft op betaling van de openstaande vordering. Meer informatie over SRCM is te vinden op de website www.srcm-certificering.nl;

5.2 Opgedragen werkzaamheden en overeenkomsten, behoudens eenmalige ambtelijke opdrachten, worden door Hafkamp getoetst aan de SRCM-norm;

5.3 Hafkamp neemt geen opdrachten in behandeling waar de werkwijze, benadering of de voorgestelde werkzaamheden duidelijk strijdig zijn met de letter of de geest van de SRCM-norm.;

5.4 Hafkamp behoudt zich het recht voor om bij de uitvoering van de opdracht de ruimte te nemen om te komen tot een afgewogen wijze van sociaal & verantwoord incasseren zoals vastgelegd in de SRCM-norm. Daar waar sprake is van een problematische (schuld)situatie past Hafkamp de werkwijze aan om de schuldpositie van de klantdebiteur niet verder te problematiseren;

5.5 Hafkamp voert de regie over te nemen acties en weegt de belangen van de opdrachtgever en de situatie van de klantdebiteur mee in de volgorde en zwaarte van ambtelijke maatregelen.

6. Duur en beëindiging

6.1 Het MKBpro-pakket wordt aangegaan voor de duur van één jaar en zullen vervolgens telkens stilzwijgend worden verlengd met eenzelfde periode, tenzij de overeenkomst schriftelijk/per email wordt opgezegd uiterlijk drie maanden voor het einde van de contractperiode;

6.2 Hafkamp is gerechtigd de overeenkomst voor het MKBpro-pakket eenzijdig op te zeggen, indien:

- Opdrachtgever zich niet aan deze voorwaarden houdt;
- Opdrachtgever in staat van faillissement of surceance van betaling is geraakt;
- Opdrachtgever fraude pleegt;
- Opdrachtgever een of meerdere nota's van Hafkamp onbetaald laat.

6.3 Bij beëindiging van de overeenkomst voor het MKBpro-pakket vervallen alle voordelen van het MKBpro-pakket.

7. Tarief en betaling

- 7.1 Alle tarieven van Hafkamp worden aangeduid exclusief 21% BTW;
- 7.2 De vergoeding voor het MKBpro-pakket bedraagt € 399,00 per jaar;
- 7.3 Betaling van de abonnementsvergoeding dient te geschieden aan Hafkamp binnen veertien dagen na verzending van de factuur;
- 7.4 Bij niet tijdige betaling wordt aan de opdrachtgever wettelijke handelsrente over het openstaande bedrag in rekening gebracht en vervallen alle voordelen van het pakket. Daarnaast komen alle kosten die verband houden met de buitengerechtelijke en gerechtelijke incasso voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten bedragen 15% van de totale vordering, vermeerderd met de wettelijke handelsrente.

8. Toepasselijkheid recht en geschillenregeling

- 8.1 Op alle opdrachten, waarop deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing;
- 8.2 Alle geschillen die mochten ontstaan uit een opdracht waarop deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn zullen worden beslecht door de bevoegde Nederlandse rechter.;
- 8.3 Deze Algemene Voorwaarden MKBpro-pakket hebben uitsluitend betrekking op de extra ondersteuning bovenop de standaard incassodienstverlening van Hafkamp, welke valt onder het MKBpro-pakket;
- 8.4 Op de (standaard) incassodienstverlening van Hafkamp zijn de Algemene Voorwaarden en het bijbehorende Reglement tarieven van toepassing, welke bij de bevestiging van de eerste (buitengerechtelijke) incasso-opdracht zijn verstrekt, en welke inzichtelijk zijn op www.hafkamp.nl.

9. Wijziging algemene voorwaarden

- 9.1 Hafkamp behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in haar algemene voorwaarden. Eventuele wijzigingen zijn voor partijen bindend, gerekend vanaf de dag dat deze zijn verstrekt aan de opdrachtgever en zonder protest door opdrachtgever zijn behouden en doen niets af aan de overige bepalingen. De laatste versie van de algemene voorwaarden en tarieven zijn altijd zichtbaar en op te vragen via www.hafkamp.nl